

KARAKÖPRÜ GAP MTAL KAMU HİZMET STANDARTI

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Kayıt Kabul Ortaöğretim Kurumların Kesin Kayıt	1-Nüfus Cüzdanı 2-Diploma 3-Sağlık Raporu (Yatılı öğrenciler için) 4- Aile Geçim Beyannamesi (Yatılı öğrenciler için)	30 Dakika
2	Nakil ve Geçişler Ortaöğretim Kurumları	Veli Dilekçesi	30 Dakika
3	Mezuniyet/Ayrılma Belgeleri Ortaöğretim Kurumlarında Öğrenim Durum Belgesi Verilmesi	3- Dilekçe	2 Gün
4	Öğrenci Belgesi Ortaöğretim Kurumlarında Öğrenci Belgesi Verilmesi	Sözlü Talep	15 Dakika
5	Mezuniyet/Ayrılma Belgeleri Ortaöğretim KurumlarındaTasdikname Verilmesi	Dilekçe	30 Dakika
6	Geçici Mezuniyet Belgesi Ortaöğretim Kurumları	Dilekçe	30 Dakika
7	Mezuniyet/Ayrılma Belgeleri Ortaöğretim Kurumlarında Diploma Verilmesi	1- Sözlü başvuru veya vekâletname 2- Diplomanın iadeli taahhütlü gönderilmesinin istenmesi halinde dilekçe	15 Dakika
8	Ortaöğretim Kurumlarında ÖSYM Adına Başvuru Hizmetlerinin Alınması	Başvuru İşlem ücreti (3 TL)	15 Dakika
9	Disiplin Kurulu Kararlarına İtiraz	Dilekçe	1 Saat
10	Bursluluk ve Yatılılık işlemleri	Dilekçe	15 Dakika
11	Her Türlü Dilekçe İşlemleri	Dilekçe	3 Gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Karaköprü Gap Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesi Müdürlüğü

İsim : MÜLÜM BARAN

Unvan : Okul Müdürü

Adres : Seyrantepe Mah. 8015. Sokak Dış Kapı No 62/1 Karaköprü/Şanlıurfa

İlk Müracaat Yeri : İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

İsim : Hacı Murat YANMAZ

Unvan : İl Milli Eğitim Müdürü